

东北师范大学本科生毕业论文（设计、创作）管理办法

东师校发字[2016]121 号

毕业论文（设计、创作）（以下简称毕业论文）是学生综合运用所学基础理论、专业知识和基本技能进行科学研究工作、解决实际问题的一次集中训练，是培养学生实践能力和创新精神的重要环节，是全面检验学生综合能力的重要手段。为了进一步提高毕业论文质量，促进毕业论文管理的科学化和规范化，特制定本管理办法。

一、毕业论文的环节

（一）选题

1. 毕业论文选题要符合专业培养目标。毕业论文可分为研究性论文、文献综述、调查报告、实验报告、毕业设计、毕业创作六种形式。

2. 毕业论文选题应准确，难易适度，有较强的科学性和可行性。要考虑学生的专业基础和实际水平，确保学生在规定的时间内能够独立完成。

3. 毕业论文选题可由各学院（部）组织专业教师集体研究后推荐供学生选择，也可由学生自主提出选题，经由指导教师审定后确定。论文选题来源可是指导教师的科研项目、社会实践等，提倡论文选题来自学生的应用实践（师范专业）或专业实习（非师范专业）。

4. 原则上毕业论文选题要在学生进行应用实践（师范专业）/专业实习（非师范专业）之前确定。

5. 提供给学生的毕业论文选题数量不得低于学生数的 1.1 倍，确保毕业论文一人一题。

（二）开题

1. 学生应在指导教师指导下撰写开题报告，开题报告应包括论文选题依据、研究目标与内容、研究意义、研究方法和手段、论文提纲、研究进度、参考文献等内容。

2. 学院（部）成立开题报告审查小组，每个审查小组至少三位讲师（工程师）及以上职称教师（应包含指导教师）。开题报告通过后方可进入毕业论文撰写阶段。开题报告的通过时间一般不得晚于第七学期的第十六周。

（三）撰写

毕业论文采用研究性论文、文献综述、调查报告、实验报告形式的，文科毕业论文正文字数不少于 8000 字，其它门类毕业论文正文字数不少于 5000 字，撰写格式参见《东北师范大学本科生毕业论文撰写格式》（附件 1）。

毕业论文采用毕业设计、毕业创作形式的，除了完成作品之外，需要撰写 1000 字以上的毕业设计或毕业创作阐释报告，主要说明设计（创作）过程、设计（创作）思想、创新之处等，报告格式由各学院（部）参照毕业论文撰写格式结合专业特点做出相应规定。

（四）答辩

1. 所有学生必须参加本科生毕业论文答辩方可获得毕业论文成绩。
2. 在答辩前，学院（部）可组织中期检查、预答辩等环节。
3. 答辩委员会由学院（部）组织确定。答辩委员会成员须有讲师（工程师）及以上职称，一般不得少于 3 位（可包含指导教师）。
4. 答辩程序包括：
 - （1）学生宣读论文的主要内容；
 - （2）答辩委员会提问，学生回答问题；
 - （3）答辩委员会集体讨论并为论文写出详细评语。

（五）成绩评定

1. 答辩委员会根据《东北师范大学本科生毕业论文成绩评定指标体系》评定论文成绩。毕业论文采用研究性论文、文献综述、调查报告、实验报告形式的，按《东北师范大学本科生毕业论文成绩评定指标体系》评定（附件 2）。毕业论文采用毕业设计、毕业创作形式的，成绩评价标准由各学院（部）根据专业特点自行论证制定，并提交教务处备案。
2. 成绩按五个等级评定，即，优秀（90—100 分）、良好（80—89 分）、中等（70—79 分）、及格（60—69 分）、不及格（60 分以下）。
3. 答辩委员会应严格掌握评分标准，优秀毕业论文一般不应超过毕业论文总数的 20%。

二、毕业论文的指导

1. 承担毕业论文指导工作的教师应具有讲师（工程师）及以上职称，并应具有较高的教学、科研水平和一定的实际经验。对首次独立承担毕业论文指导工作的教师，学院（部）应委托富有经验的教师协助指导。
2. 指导教师应认真负责，对学生严格要求。指导教师应始终坚持把对学生的培养放在第一位；重视对学生独立工作能力、分析解决问题能力、创新能力的培养；注重启发引导，有效调动学生的积极性、主动性和创造性。

3. 指导教师的具体职责如下：

- (1) 与学生共同确定毕业论文选题。
- (2) 为学生完成毕业论文提供必要的参考资料与相关支持。
- (3) 定期检查学生毕业论文进展情况，随时解决存在的问题。
- (4) 对学生的毕业论文进行修改，并填写指导记录单。
- (5) 严把质量关，杜绝抄袭、剽窃。

4. 为确保毕业论文质量，充分发挥指导教师的作用，每年每位教师指导毕业论文数量原则上不超过 6 篇。

三、毕业论文的管理

(一) 教务处的职责

1. 对毕业论文工作进行宏观管理，协调解决有关毕业论文工作的主要问题。
2. 制定学校毕业论文工作的有关制度。
3. 对所有毕业论文进行查重检测，组织校内外专家对毕业论文进行抽查。
4. 负责毕业论文工作的总结工作，组织经验交流。

(二) 各学院（部）的职责

1. 根据学校的有关规章制度及各专业培养目标和要求，制定本学院（部）毕业论文工作的具体实施办法，对毕业论文的规格、进度、评审标准、评审程序等做出明确的规定。

2. 为学生配备指导教师（必要时成立教师指导小组），对毕业论文的选题进行论证；督促指导教师落实毕业论文指导工作计划，对学生的毕业论文进行全程指导；把握学生毕业论文的完成进度。

3. 组织毕业论文的开题、中期检查、答辩和成绩评定。
4. 收集、整理、保存毕业论文工作的有关资料。
5. 评选优秀毕业论文，及时总结毕业论文工作。

四、其他

1. 毕业论文需在指导教师指导下由学生本人独立完成，不得弄虚作假，不得抄袭、剽窃。否则，将取消学生毕业论文成绩并按考试作弊处理，由此引发的其他后果也将由其本人承担。

2. 毕业论文终稿、指导记录单需由各学院（部）存档保留 5 年。

3. 毕业论文成绩评定后，相关材料应及时交学院（部）保存。学生对毕业论文内容中涉及的有关技术资料负有保密责任，未经许可不能擅自对外交流或转

让。

4. 原《东北师范大学本科生毕业论文工作管理办法》（教务处[2004]40 号）同时废止。

- 附件：
1. 东北师范大学本科生毕业论文撰写格式
 2. 东北师范大学本科生毕业论文成绩评定指标体系
 3. 东北师范大学本科生毕业论文指导记录单
 4. 东北师范大学本科生毕业论文答辩记录单
 5. 东北师范大学本科生毕业论文封面
 6. 东北师范大学本科生毕业论文扉页
 7. 东北师范大学本科生毕业论文开题报告
 8. 东北师范大学本科生毕业论文中期检查表
 9. 东北师范大学本科生毕业论文装订顺序

东北师范大学
2016 年 10 月 17 日

东北师范大学本科生毕业论文撰写格式

一、一般格式

(一) 研究性论文:

1. **题目:** 应能概括整个论文最重要的内容, 恰当、简明、引人注目。题目应力求简短, 一般不宜超过 30 字。

2. **中文摘要:** 论文第一页为中文内容摘要。应说明目的、研究方法、成果和结论。要突出本论文新的见解, 语言力求精练, 一般 200 字左右。为了便于文献检索, 应在本页下方另起一行注明本文的关键词 (三至五个)。

3. **英文摘要:** 论文第二页为英文摘要。内容与中文摘要相同。

4. **正文:** 是毕业论文的主体, 着重反映论文研究工作范畴, 研究方法, 并将调查、研究中所获得的材料和数据进行加工整理和分析研究, 提出论点, 要突出创新。正文一般可包括以下几个方面:

①问题提出

②研究方法 (实验方法)

③结果

④讨论

正文要求论点正确, 推理严谨, 数据可靠, 文字精练, 条理分明。

根据国家《科学技术报告、学位论文和学术论文的编写规格》的有关规定, 毕业论文正文中标题层次一律采用阿拉伯数字分级连续编号, 例如: 一级标题 1, 二级标题 1.1, 三级标题 1.1.1, 一般不宜超过 3 级。编号应左起顶格书写, 有标题时在编号后空一个字的位置再写标题, 另起一行写具体内容。正文内可用上角标的形式加注释, 注释内容放置于页角, 每页注释单独编号。

5. **参考文献:** 只列主要的及公开发表过的, 按中文引用的顺序附于文末。

文献是期刊时, 其格式为: 编号, 作者, 文献题名, 期刊名 (外文可缩写), 年份, 卷号, 期数, 起止页码。(若期刊无卷号, 则为: 年份, 期数, 页码)。

文献是图书时, 其格式为: 编号, 作者, 书名, 出版地, 出版单位, 出版年份, 起止页码。

(二) 文献综述:

文献综述是对某一学术领域中某一时期内科学研究成果、发展动向进行收集、整理、加工, 从而作出综合性叙述和评价的研究文章。其特点一是“综”, “综”就是要求对文献资料进行综合分析、归纳整理, 使材料更精练明确、逻辑清晰;

二是“述”，就是要求对综合整理后的文献进行比较专门的、全面的、深入的、系统的论述。文献综述的格式相对多样，但总的来说一般应包含以下几个部分：

1. **题目：**要贴切专题、确切中肯、鲜明简练。

2. **摘要：**将综述专题加以浓缩，要概括、充实、简短。一般文献综述可写3—5个关键词，要有专指性。

3. **前言：**前言的目的是使读者对综述所要论述的主要问题有一个初步的轮廓。前言要扼要说明：第一，综述专题的目的；第二，有关概念的定义；第三，综述专题涉及的学科范围、时间范围、（引用文献的起止年份）；第四，有关问题的现状或争论的焦点，引出综述的核心主题。

4. **正文：**综述的正文写法多样，没有固定的格式。可从学科的横断面提出问题进行综述；也可根据学科或学科中的某一问题的进展纵向综述；还可按不同的观点进行比较综述。不管用哪一种格式综述，都要将所收集的文献资料归纳、整理及分析比较，阐明有关主题的历史背景、现状和发展方向，以及对这些问题的评述。主体部分应特别注意代表性强、具有科学性和创造性的文献的引用和评述，要发表自己对该学术问题的看法。

5. **总结：**总结部分是综述专题的高度概括和升华，写作时应将前言中的中心思想、主体部分的重点内容加以高度概括、归纳总结出结论性的条文，最好能提出自己的见解。

6. **参考文献**（要求同研究性论文）

（三）调查报告：

调查报告就是单位或个人把对某个问题调查的情况向有关部门或群众报告，它是对客观存在的事物有目的进行深入细致的实地调查，通过各种方法和途径，掌握大量的情况和材料，然后认真地分析研究，努力找出事物的本质，弄清它的发展规律，有根有据地写成报告。调查报告所反应的对象可以是某一事、某一人、某一单位、某一方面的情况，也可以是揭示经验或揭露问题。调查报告的种类很多，大致可以分为：典型经验的调查、揭露问题和矛盾的调查、某一事物历史沿革的调查、新情况新事物的调查以及基本情况的调查等等。调查报告的表述无固定格式，一般应有以下几个部分：

1. **标题**应以简练、概括、明确的语句反映所要调查的对象、领域、方向等问题，题目应能概括全篇。标题一般有三种形式：第一，公文标题；第二，正副式标题，正标题揭示调查报告的中心思想，副标题说明调查的事由或调查范围；第三，文章式标题。

2. **序言：**简明扼要地说明调查的目的、意义、人物、时间、地点、对象、范围等。要注意将调查的目的性、针对性、必要性交代清楚，使别人了解情况，

初步掌握报告住址，引起关注。调查方法要详细说明，使人相信调查的科学性、真实性。序言主要有以下写法：第一，交代调查本身情况。包括调查的起因、内容、对象、范围等；第二，交代调查对象情况，包括被调查者各方面的概况或有关自然情况；第三，对全文内容做出概括。包括点出调查报告的结论性意见或主要经验等。

3. 正文：把调查来的大量材料，经过去粗取精、去伪存真、由此及彼、由表及里的分析整理、归纳总结后，做到数据确凿、事例典型、材料可靠、观点明确。各类调查报告的主题要解决好两个问题：第一，观点材料的组织；第二，布局结构的安排。调查报告的结构主要有三种：一是横式结构。就是把材料分成几个部分来写，每个部分观点鲜明、中心突出。采用这种形式要处理各部分之间的关系如并列关系、因果关系、分总关系、主从关系等；二是纵式结构。这种结构是按调查事件的发生、发展的先后顺序来加以阐明；三是综合式结构。这种结构安排是兼有横式、纵式的特点，相互结合地安排材料。

(4) 结尾：一般说来调查报告的结尾有以下写法：第一，对调查的情况和问题提出解决的办法、措施、意见、建议。第二，概括全文基本思想，深化调查报告主题。第三，由点到面，作出展望，指出方向，从更高的角度、更广阔的背景来说明和深化主题，阐明所调查问题的实际的、普遍的意义。第四，补充式结尾。有些情况和问题与调查报告的中心内容和主旨关系不大，在正文部分没有提及，但又需要讲清楚的，可以在结尾处附带加以补充说明。第五，用具有号召性、鼓舞性的语句结尾。

(四) 实验报告：

实验报告要全面反映实验过程的结果，是研究成果的重要表现形式，也是课题评价的重要依据。实验报告不强调固定和统一的格式，可参考以下几个部分：

1. 题目：要简洁、鲜明、准确。

2. 前言：用简明扼要的语言说明实验的进展情况、研究现状或选题的目的、意义。

3. 实验：实验部分要说明实验的方法、原理、用品、仪器等。

4. 结果与讨论：结果部分是整个实验的核心与成果。要分析实验的现象、原因、误差、理论依据及得出的结论等。对于典型事例和经过统计处理的数据要作简明的文字分析，明确表明实验结果。实验结果主要以事实、数据表达，要尊重客观事实，不可更改原始数据，更不可主观臆造实验数据。讨论是对实验方法和结果进行理论研讨，是使研究方法和结果上升到理论的重要环节。

5. 结论：结论是根据实验结果所作出的最后判断，主要是对实验的结论和创新之处进行概括性总结，叙述时应采用肯定语言，文字要简明扼要，措辞要科

学准确。

附录实验研究过程中收集积累的重要的原始资料。

6. 参考文献：参考文献是实验研究中引用的重要文献资料（要求同研究性论文）。

二、毕业论文的书写、装订要求

1. 毕业论文用纸规格为 A4。行距 1.25，加页眉、页码，一级标题用 4 号宋体黑（或黑体）、二级标题用小 4 号宋体黑（或黑体），二级标题以下的标题均用 5 号宋体黑（或黑体），其余内容均用 5 号宋体字。装订线位置：左侧，1.5cm。

毕业论文封面由教务处统一格式发放，论文扉页采用全校统一格式（由学生自己完成）。

2. 要求标点符号正确，无错别字，语句通顺，层次分明，结构严谨，可读性强。

3. 文中的图、表、附注、参考文献、公式一律采用阿拉伯数字连续编号。图序及图名置于图的下方，表序及表名置于表的上方。图、表中的附注，要用英文小写字母顺序编号。文中公式的编号用括号括起写在右边行末，其间不加虚线。

4. 文中所用单位一律采用 1984 年 2 月 27 日国务院发布的《中华人民共和国计量单位》，单位名称和符号的书写方式，可以采用国际通用符号，也可以用中文名称，但全文应统一，不要两种混用。

5. 理工科毕业位论文的字数应在 5000 字以上，文科类毕业位论文的字数应在 8000 字以上。

附件 2:

东北师范大学本科毕业论文成绩评定指标体系

	优 秀 (100>x≥90)	良 好 (90>x≥80)	中 等 (80>x≥70)	及 格 (70>x≥60)	不 及 格 (x<60)	权重	分值
选题	符合专业培养目标,体现综合训练基本要求,难度及工作量较大,理论或实际价值较高。	符合专业培养目标,体现综合训练基本要求,难易程度适中,体现一定的工作量,有理论或实际价值。	基本符合专业培养目标,体现综合训练基本要求,难易程度及工作量一般,有理论或实际价值。	基本符合专业培养目标,综合训练体现较差,难易程度及工作量一般,理论或实际价值较小。	不符合专业培养目标,难易程度、工作量较小,无理论或实际价值。	0.15	100
文献资料	中外文文献充实、全面,理解准确,引用无误。	文献比较充实,理解准确,引用无误。	文献比较充实,理解基本准确,引用无大的错误。	参考了一些文献资料,引用无大的错误。	参考文献较少,引用有较大错误。	0.1	100
研究方法	实验设计合理,研究方法得当,数据可靠。	实验设计较为合理,研究方法较为得当,数据可靠。	实验设计基本合理,研究方法基本得当,数据基本可靠。	实验设计、研究方法的合理性较差,数据基本可靠。	实验设计不合理,研究方法不当,数据不可靠。	0.1	100
观点	有独到见解,富有新意。	有一定的见解,观点正确。	能提出自己的看法,观点基本正确。	能提出自己的看法。观点无大的错误。	无明确观点或观点有重大错误。	0.2	100
论证	论述充分,逻辑性强,分析力强。	论述较为充分,逻辑性较强,分析力较强。	论述基本充分,有一定的逻辑性。	有一定的分析、论述,逻辑性较差。	内容空泛,无分析、论述。	0.25	100
结构	合理、均衡,符合论证体系要求。	较为合理、均衡,符合论证体系要求。	基本合理、均衡,基本符合论证体系要求。	不合理,勉强符合论证体系要求。	不合理,不符合论证体系要求。	0.1	100
语言	表达准确清楚,无病句,书写规范,标点符号使用正确,篇幅适中。	表达比较准确清楚,无病句,书写比较规范,篇幅适中。	表达基本准确,无病句,书写基本规范,篇幅比较适中。	表达不准确,有病句,勉强符合书写规范,篇幅不适中。	表达不准确,病句较多,书写不规范,篇幅不适中。	0.1	100

附件 3:

东北师范大学本科生毕业论文指导记录单

学生姓名		所属单位	
年 级		专 业	
指导教师姓名		指导教师职称	
论文题目			
第一次指导时间			
第一次指导内容	指导教师签字:		
第二次指导时间			
第二次指导内容	指导教师签字:		
第三次指导时间			
第三次指导内容	指导教师签字:		

可加附页

附件 5:

学校代码: 10200

学号:



东北师范大学

本科毕业论文

毕业论文中文题目

毕业论文英文题目

学生姓名:

指导教师:

所在学院:

所学专业:

东北师范大学

20 年 月

附件 6:

独 创 性 声 明

本人郑重声明：所提交的毕业论文是本人在导师指导下独立进行研究工作所取得的成果。据我所知，除了特别加以标注和致谢的地方外，论文中不包含其他人已经发表或撰写过的研究成果。对本人的研究作出重要贡献的个人和集体，均已在文中做了明确的说明。本声明的法律结果由本人承担。

论文作者签名：_____ 日期：_____

附件 7:

东北师范大学本科生毕业论文开题报告

学生姓名		学号		专业	
指导教师		职称			
审查小组	组长: 成员:				
论文题目					
论文类型			选题来源		
一、选题依据、研究目标与内容、研究意义, 研究方法和手段					
二、论文提纲、进度安排					
三、参考文献					
指导教师意见:			审查小组意见:		
签字: 年 月 日			组长签字: 年 月 日		

注: 1.选题类型: 研究性论文、文献综述、调查报告、实验报告、毕业设计、毕业创作

2.选题来源: 科研项目、社会实践、应用实践、专业实习、其它

附件 8:

东北师范大学本科生毕业论文中期检查表

学生姓名		学号	
论文题目			
指导教师		职称	
检查小组成员			
检查意见			
检查结论	<div>合格 <input type="checkbox"/></div> <div>不合格 <input type="checkbox"/></div> <div>检查小组组长签字:</div> <div>年 月 日</div>		

注：请在审查结论□内打√，此表交由教务秘书存档。

附件 9:

东北师范大学本科生毕业论文存档材料装订顺序

本科生毕业论文存档材料装订顺序如下:

- 1.东北师范大学本科生毕业论文封面
- 2.东北师范大学本科生毕业论文扉页
- 3.东北师范大学本科生毕业论文终稿
- 4.东北师范大学本科生毕业论文开题报告
- 5.东北师范大学本科生毕业论文中期检查表（如果没有中期检查，可以不装订该项材料）
- 6.东北师范大学本科生毕业论文答辩记录单
- 7.东北师范大学本科生毕业论文指导记录单
- 8.东北师范大学本科生毕业论文检测报告